



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte
ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI"

Via M. Cerrone, n. 17 – 13100 VERCELLI

Tel. 0161/211805 – 0161/260102 - Fax 0161 255039

Codice Fiscale: 94023430021 Codice Meccanografico: VCIC809001

E-mail: vcic809001@istruzione.it – vcic809001@pec.istruzione.it

Web: icferrarivercelli.gov.it

Prot. 222/4.2

Vercelli, 10/01/2018

All'Ins. Stefano De Fazio
All'Albo – Al Sito Web

OGGETTO: Decreto per il conferimento di incarico di esperto interno progettista "PNSD Atelier Creativi"

CUP : C61I17000080001

CUF: UFSW0J

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto del MIUR del 11 marzo 2016, n. 157 per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di atelier creativi e per le competenze chiave nelle istituzioni scolastiche del primo ciclo di istruzione nell'ambito del Piano Nazionale per la scuola digitale (PNSD);

VISTO l'avviso pubblico del MIUR del 13 marzo 2016, n. 5403 per la partecipazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali alla selezione dei progetti relativi agli atelier creativi nell'ambito del Piano Nazionale per la scuola digitale (PNSD);

VISTA la richiesta di documentazione amministrativa prot. n. 2357 del 01 marzo 2017;

VISTA la richiesta di integrazione della documentazione amministrativa prot.n.20592 del 14 giugno 2017;

VISTA la nota di ammissione del 35506 del 07 settembre 2017 "Comunicazione di ammissione al finanziamento";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 61 del 31/03/2016 con la quale è stato approvato il Progetto "Officina nel territorio" per la realizzazione di Atelier Creativi

VISTO l'avviso interno di selezione per il reclutamento di un esperto progettista pubblicato con prot. n.8616 in data 22/12/2017 che fissava la data di scadenza per la presentazione della candidatura il 08/01/2018 alle ore 16,00;

VISTA la domanda di candidatura di esperto progettista pervenuta in tempo utile e protocollata da questa istituzione scolastica in data 08/01/2018 con prot.n. 122/4.2 del docente De Fazio Stefano;

VISTO il curriculum presentato attestante le competenze previste nel suddetto avviso;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

INCARICA

l'ins. DE FAZIO STEFANO, , docente a T.I. presso questo Istituto Comprensivo , Esperto Progettista individuato per il progetto in oggetto.

Alla S.V. verrà corrisposto il compenso orario nella misura prevista dalla tab. 6 allegata al C.C.N.L. 2006-2009, pari a 17,50 euro/ora al lordo delle ritenute erariali e previdenziali a carico del dipendente, per un massimo di 12 ore.

La spesa pari ad un importo di € 300,00 compresi gli oneri a carico dell'Istituto, trova copertura nella'apposito stanziamento, voce "Spese tecniche e per progettazione" del progetto. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. La S.V. avrà il compito di

1. svolgere le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto di beni e servizi;
2. visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi;
3. registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei fondi stanziati, i dati relativi al PNSD;
4. redigere i verbali relativi alla sua attività;
5. realizzare la scheda per la comparazione delle varie offerte;
6. partecipare ove richiesto alle riunioni del Gruppo di coordinamento.
7. coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
8. collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative PNSD, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Fulvia Cantone

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D. L.vo 179/2016 s.m.i. e norme collegate il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa)

Per Accettazione
